



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 года № 758-П

г. Саратов

Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса в имущество публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса в имущество публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства».

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Вице-губернатор Саратовской области –
Председатель Правительства
Саратовской области**



А.М. Стрелюхин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Саратовской области
от 28 октября 2019 года № 758-П

Положение
о порядке предоставления из областного бюджета
субсидии в виде имущественного взноса в имущество публично-правовой
компании «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса в имущество публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» (далее – Субсидия), порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, а также положение об обязательной проверке соблюдения целей, условий и порядка ее предоставления получателями.

1.2. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области определяется уполномоченным органом по предоставлению Субсидии (далее – уполномоченный орган), получателем Субсидии является публично-правовая компания «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» (далее – Фонд).

1.3. Цель предоставления Субсидии – внесение имущественного взноса в имущество Фонда на цели предусмотренные статьей 13.1 Федерального закона «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.4. Предоставление Субсидии осуществляется при условии заключения между Правительством области и Фондом Соглашения о предоставлении Субсидии в виде имущественного взноса в имущество публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства» из бюджета субъекта Российской Федерации (далее – Соглашение).

1.5. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета за счет бюджетных ассигнований и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке уполномоченному органу на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения.

1.6. Размер субсидии определяется законом Саратовской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Соглашение заключается по типовой форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2019 года № 1192 «Об утверждении правил принятия решения публично-правовой компанией «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» о финансировании или о целесообразности финансирования мероприятий, предусмотренных пунктом 2 части 1 статьи 12, частью 2 статьи 13.1 Федерального закона «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», при условии, что получатель Субсидии соответствует следующим требованиям:

на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

принятие Фондом решения о финансировании мероприятий, предусмотренных пунктом 2 части 1 статьи 12, частью 2 статьи 13.1 Федерального закона «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.2. Для предоставления Субсидии Фонд представляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявка на предоставление субсидии, составленная в свободной форме и подписанная руководителем Фонда или иным уполномоченным лицом;

б) письмо, подписанное руководителем Фонда или иным уполномоченным лицом Фонда, содержащее информацию об отсутствии у Фонда на основании данных налогового органа неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, информацию о том, что в отношении Фонда не введена процедура банкротства;

в) документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (в случае, если такое лицо не является единоличным исполнительным органом).

2.3. Уполномоченный орган рассматривает заявку и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения от Фонда заявки и документов, проверяет их комплектность и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

2.4. Решение об отказе в заключении с Фондом Соглашения принимается по следующим основаниям:

1) несоответствие Фонда условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Положения;

2) непредставление Фондом документов, установленных пунктом 2.2 настоящего Положения либо представление указанных документов не в полном объеме;

3) недостоверность представленной Фондом информации.

2.5. В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, уполномоченный орган направляет Фонду информацию об отказе в заключении Соглашения.

2.6. Фонд в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и направляет в уполномоченный орган с указанием счета Фонда.

2.7. Перечисление Субсидии осуществляется уполномоченным органом на счет, открытый Фонду в кредитной организации, являющейся уполномоченным банком в сфере жилищного строительства в соответствии со статьей 2.1 Федерального закона «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – счет Фонда) в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.8. Соглашение и договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, включают положения о согласии соответственно получателя Субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет на приобретение за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме и в сроки, установленные в Соглашении.

Показатели результативности предоставления Субсидии устанавливаются Соглашением.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проводится обязательная проверка соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и уполномоченным органом государственного финансового контроля области, а также в случае недостижения показателей результативности предоставленной Субсидии, Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 5 календарных дней издает приказ о возврате Субсидии Фондом в областной бюджет;

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, уполномоченный орган направляет Фонду письменное требование о возврате Субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата Субсидии;

Фонд обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить Субсидию в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, Фонд не возвратил Субсидию в областной бюджет, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

4.3. При проверке Фонд по запросу уполномоченного органа представляет документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, в сроки и в порядке, определенных Соглашением. Фонд несет ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в уполномоченный орган.

Плановые и (или) внеплановые проверки осуществляются:

а) по месту нахождения уполномоченного органа на основании: отчетности Фонда об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

документов, представленных Фондом по запросу в соответствии с настоящим пунктом;

б) по месту нахождения Фонда путем документального анализа операций, связанных с произведенными расходами Фонда за счет средств полученной Субсидии.

4.4. Уполномоченный орган вправе с согласия высшего исполнительного органа государственной власти Саратовской области принимать в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, решение об использовании остатка Субсидии, неиспользованного на отчетную дату (срок, на который запланировано достижение показателя), на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Фонда документов, обосновывающих потребность в направлении соответствующих средств на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения.

4.5. В случаях, предусмотренных Соглашением, неиспользованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату Фондом в текущем финансовом году в следующем порядке:

уполномоченный орган до 1 февраля года, следующего за отчетным, издаёт приказ о возврате в областной бюджет неиспользованного Фондом остатка Субсидии;

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, уполномоченный орган направляет Фонду письменное требование о возврате остатка Субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка Субсидии;

Фонд обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить остаток Субсидии в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, Фонд не возвратил остаток Субсидии в областной бюджет, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.
