



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2017 года № 315-П

г.Саратов

Об утверждении Положения о порядке определения размеров и назначения субсидий, которые будут предоставлены подрядчику на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в рамках реализации подпрограммы «Модернизация и развитие транспортного комплекса Саратовской области» государственной программы Саратовской области «Развитие транспортной системы до 2020 года»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области, в соответствии с Федеральным законом «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Саратовской области «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке определения размеров и назначения субсидий, которые будут предоставлены подрядчику на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в рамках реализации подпрограммы «Модернизация и развитие транспортного комплекса Саратовской области» государственной программы Саратовской области «Развитие транспортной системы до 2020 года», согласно приложению.

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



В.В.Радаев

Положение
о порядке определения размеров и назначения субсидий, которые
будут предоставлены подрядчику на возмещение части затрат
на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных
перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок
по регулируемым тарифам в рамках реализации подпрограммы
«Модернизация и развитие транспортного комплекса Саратовской области»
государственной программы Саратовской области «Развитие транспортной
системы до 2020 года»

1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок предоставления подрядчику из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в рамках реализации подпрограммы «Модернизация и развитие транспортного комплекса Саратовской области» государственной программы Саратовской области «Развитие транспортной системы до 2020 года» (далее – субсидия), категории юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, а также положение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Органом исполнительной власти области, уполномоченным на осуществление функций по организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории области, является министерство транспорта и дорожного хозяйства области (далее – уполномоченный орган).

2. Целью предоставления субсидий из областного бюджета является возмещение подрядчикам части затрат, понесенных ими в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Саратовской области автомобильным транспортом общего пользования.

3. Получателями субсидий являются подрядчики, выполняющие работы, связанные с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок на основании государственного контракта, заключенного после даты вступления в силу Федерального закона «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим

транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 220-ФЗ) с уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Закона № 220-ФЗ, Закона Саратовской области «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Саратовской области» в случае, если предоставление субсидии предусмотрено документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, либо государственным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика).

4. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – уполномоченным органом в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета за счет бюджетных ассигнований и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

5. Условием для предоставления субсидий является государственный контракт, заключенный между уполномоченным органом и получателем субсидии, в случае, если предоставление субсидии предусмотрено документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, либо государственным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика).

Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии определяются государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного уполномоченным органом с получателем субсидии по типовой форме, утвержденной министерством финансов области (далее – Соглашение).

7. Соглашение заключается уполномоченным органом с подрядчиком в срок не позднее 20 календарных дней со дня заключения между уполномоченным органом и подрядчиком государственного контракта.

8. Соглашение заключается уполномоченным органом с получателем субсидии при условии, что получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, соответствует следующим требованиям:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

в) получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

9. Для получения субсидий получатели субсидии представляют в уполномоченный орган ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

1) акт приемки объемов выполненных работ по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Саратовской области на автомобильном транспорте общего пользования (подписанный и утвержденный организацией, осуществляющей автоматизированный дистанционный мониторинг транспортных средств, выполняющих перевозку пассажиров и багажа на территории Саратовской области, обеспечивающий в ежедневном режиме передачу данных о фактическом выходе на маршрут транспортных средств, оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (далее – организация, осуществляющая мониторинг) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, с предоставлением обработанной визуализированной навигационной информации движения транспортных средств, выполняющих перевозку пассажиров и багажа на территории Саратовской области;

2) счет-фактура;

3) расчет потребности в возмещении части затрат в соответствии с числом фактически перевезенных пассажиров и (или) фактическим пассажирооборотом.

10. Общими требованиями к представляемым получателем субсидии документам, указанным в пункте 9 настоящего Положения, являются:

достоверность и полнота предоставляемой информации;

соответствие утвержденной форме;

отсутствие неточностей, исправлений, подчисток.

Счет-фактура должен соответствовать форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 года № 1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость».

Акты приемки объемов выполненных работ по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Саратовской области на автомобильном транспорте общего пользования должны соответствовать форме, установленной настоящим Положением.

11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня завершения приема документов осуществляет их рассмотрение и принимает решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).

Уполномоченный орган при рассмотрении заявки на получение субсидии проверяет наличие представленных документов в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, а также достоверность содержащихся в них сведений.

ГКУ СО «Дирекция транспорта и дорожного хозяйства» осуществляет проверку актов приемки объемов выполненных работ по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Саратовской области на автомобильном транспорте общего пользования, счетов-фактур, а также направление получателю субсидии подписанных актов приемки объемов выполненных работ по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Саратовской области на автомобильном транспорте общего пользования (далее – акты приемки), счетов-фактур, возвращение перевозчикам актов приемки, счетов-фактур на доработку в случае обнаружения неточностей (несоответствия утвержденной форме), а также исправлений, подчисток, и в иных случаях, установленных Соглашением.

Возвращение перевозчикам актов приемки, счетов-фактур на доработку осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента выявления нарушений с указанием срока их устранения, посредством направления требования об устранении нарушений.

На основании актов приемки ГКУ СО «Дирекция транспорта и дорожного хозяйства» направляет в уполномоченный орган в срок до 28 числа месяца, следующего за отчетным, расчет потребности в возмещении части затрат подрядчикам, понесенных ими в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Саратовской области на автомобильном транспорте общего пользования.

Показателями результативности являются количество перевезенных пассажиров и фактический пассажирооборот.

12. Конкретные показатели результативности, связанные с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, устанавливаются уполномоченным органом в Соглашении на основании настоящего Положения.

13. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии: непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 9 настоящего Положения документов;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Положения;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

14. Уполномоченный орган перечисляет субсидию в срок не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в части первой пункта 11 настоящего Положения.

15. Уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля области (по согласованию) проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

16. Субсидии перечисляются уполномоченным органом на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

17. В случае нарушения получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и уполномоченным органом государственного финансового контроля, в случае недостижения показателей, указанных в пункте 12 настоящего Положения, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней принимает решение в форме правового акта об установлении суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет;

уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня принятия правового акта, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного правового акта и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет;

в случае, если в течение срока, установленного в абзаце четвертом настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил средства субсидии в областной бюджет, уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

18. Ответственность за достоверность представляемых отчетных данных о фактически выполненной работе, связанной с осуществлением перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Саратовской области на автомобильном транспорте общего пользования и фактическом количестве выполненных рейсов несут получатели субсидии.

19. Уполномоченный орган ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год – до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляет в министерство финансов области отчет о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

20. Сроки и формы представления получателем субсидии отчетности устанавливаются уполномоченным органом в Соглашении.

Приложение № 1

к Положению о порядке определения размеров и назначения субсидий, которые будут предоставлены подрядчику на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в рамках реализации подпрограммы «Модернизация и развитие транспортного комплекса Саратовской области» государственной программы Саратовской области «Развитие транспортной системы до 2020 года»

Акт

приемки объемов выполненных работ по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Саратовской области на автомобильном транспорте общего пользования

За _____ 20__ года выполнены следующие объемы перевозок
(месяц)
по утвержденному маршруту: _____

Количество рейсов по согласованному расписанию _____
Количество фактически выполненных рейсов по спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS _____
Процент выполнения рейсов _____
Фактический общий пробег автобусов по маршрутам по спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS _____
Количество рейсов, не выполненных по вине «Исполнителя», _____

Подрядчик

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

**Организация,
осуществляющая мониторинг**

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению о порядке определения размеров и назначения субсидий, которые будут предоставлены подрядчику на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в рамках реализации подпрограммы «Модернизация и развитие транспортного комплекса Саратовской области» государственной программы Саратовской области «Развитие транспортной системы до 2020 года»

Отчет

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в рамках реализации подпрограммы «Модернизация и развитие транспортного комплекса Саратовской области» государственной программы Саратовской области «Развитие транспортной системы до 2020 года», за ____ квартал 20__ года

Объем бюджетных ассигнований	Размер субсидий в соответствии с заключенными государственным и контрактами	Потребность в возмещении затрат		Перечислено субсидий		Подлежит возмещению (гр.3 – гр.5)
		всего	в том числе __ квартал	всего	в том числе __ квартал	
1	2	3	4	5	6	7