



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 января 2011 года № 68-П

г.Саратов

Вопросы содействия самозанятости безработных граждан и стимулирования создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан

В целях реализации областной целевой программы «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2011 год», утверждённой постановлением Правительства Саратовской области от 15 декабря 2010 года № 629-П, Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение затрат безработных граждан, связанных с реализацией мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан и стимулированию создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение затрат безработных граждан, открывших собственное дело в рамках областных целевых программ «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области на 2009 год» и «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2010 год», «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2011 год», связанных с созданием дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

пункты 1, 2, 4 постановления Правительства Саратовской области от 25 мая 2010 года № 186-П «Вопросы содействия самозанятости безработных граждан и стимулирования создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан»;

постановление Правительства Саратовской области от 19 июля 2010 года № 309-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 мая 2010 года № 186-П».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Данилова А.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Саратовской области о внесении изменений в Закон Саратовской области «Об областном бюджете на 2011 год», предусматривающего предоставление субсидий, указанных в пунктах 1, 2 настоящего постановления.

Губернатор области



П.Л.Ипатов

Положение

о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение затрат безработных граждан, связанных с реализацией мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан и стимулированию создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с областной целевой программой «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2011 год», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 15 декабря 2010 года № 629-П, (далее – Программа) с целью содействия самозанятости безработных граждан и стимулирования создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан.

2. Настоящее Положение устанавливает цели, условия предоставления и порядок возврата субсидии в соответствии с Законом Саратовской области «Об областном бюджете на 2011 год» безработным гражданам, имеющим право на получение субсидии из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан и стимулированию создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан (далее – Субсидия).

3. Субсидии предоставляются:

безработным гражданам на открытие собственного дела;

безработным гражданам, открывшим собственное дело, на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, зарегистрированных в государственном учреждении центре занятости населения (далее – ГУ ЦЗН).

4. Источниками финансового обеспечения реализации мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан и стимулированию создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан являются субсидии, предоставляемые областному бюджету из федерального бюджета на реализацию мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 1011 «О предоставлении в 2010 и 2011 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации».

5. К безработным гражданам – получателям Субсидии относятся граждане, признанные в установленном порядке безработными, достигшие на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии на организацию собственного дела восемнадцатилетнего возраста и желающие организовать собственное дело (далее – безработные граждане).

6. Приказом министерства занятости, труда и миграции Саратовской области (далее – Министерство) утверждаются:

 примерная форма заявления безработного гражданина о предоставлении Субсидии на организацию собственного дела, в том числе на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, признанных в установленном порядке безработными в ГУ ЦЗН;

 примерная форма технико-экономического обоснования выбранного вида деятельности (бизнес-плана);

 примерная форма договора о предоставлении Субсидии безработному гражданину на организацию собственного дела и создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, признанных в установленном порядке безработными в ГУ ЦЗН (далее – Договор).

7. Для получения субсидии безработные граждане представляют в ГУ ЦЗН следующие документы:

 заявление о предоставлении субсидии на организацию собственного дела, в том числе на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, признанных в установленном порядке безработными в ГУ ЦЗН, в случае, если бизнес-планом предусмотрено создание таких рабочих мест;

 проект технико-экономического обоснования выбранного вида деятельности (бизнес-план).

8. Создание безработным гражданином, желающим организовать собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, признанных в установленном порядке безработными в ГУ ЦЗН, не является обязательным условием получения безработным гражданином субсидии на организацию собственного дела.

9. В ГУ ЦЗН создается комиссия по содействию самозанятости безработных граждан и стимулированию создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, состав которой утверждается приказом ГУ ЦЗН (далее – Комиссия). Типовое положение о Комиссии утверждается Министерством.

Заявления безработных граждан рассматриваются Комиссией в течение 14 рабочих дней со дня подачи заявления.

Комиссия выносит рекомендации о заключении с безработным гражданином Договора в соответствии со следующими критериями приоритетности отбора бизнес-планов:

 деятельность, связанная с производством товаров и услуг;

 создание собственного дела в сельскохозяйственном производстве;

создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, зарегистрированных в ГУ ЦЗН.

Бизнес-планы безработных граждан, не отвечающие установленной форме, ГУ ЦЗН возвращает на доработку в трёхдневный срок для внесения уточнений и дополнений. На доработку возвращаются бизнес-планы с неполными или ошибочными расчетами, с не полностью заполненными разделами.

В случае непредставления безработным гражданином доработанного бизнес-плана в течение 14 рабочих дней с момента возвращения ему бизнес-плана на доработку, безработный гражданин может повторно обратиться в Комиссию через 30 календарных дней с момента вынесения рекомендаций Комиссии с полным пакетом документов для получения Субсидии.

10. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии принимается ГУ ЦЗН в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

ГУ ЦЗН на основании положительных рекомендаций Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня её заседания заключает Договор с безработным гражданином о предоставлении Субсидии.

При рекомендации Комиссии об отказе в предоставлении Субсидии ГУ ЦЗН в течение 5 рабочих дней со дня её заседания уведомляет безработного гражданина в письменной форме о причинах отказа.

11. Основанием для отказа безработному гражданину в предоставлении Субсидии является получение безработным гражданином ранее аналогичной субсидии на организацию собственного дела.

12. Предоставление Субсидии производится на основании приказа ГУ ЦЗН, на условиях, предусмотренных настоящим Положением, после заключения Договора с безработным гражданином и получения им свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством.

13. Субсидия предоставляется в сумме 12-кратной максимальной величины пособия по безработице. Из суммы Субсидии не удерживается сумма пособия по безработице, полученная безработным гражданином ранее до заключения Договора.

14. В ходе выполнения работ по бизнес-плану гражданин, открывший собственное дело и получивший Субсидию, (далее – получатель Субсидии) имеет право внести в него дополнения, направив в Комиссию заявление с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых дополнений в бизнес-план.

При перераспределении средств между направлениями расходования сумма перераспределения не может составлять более 40 процентов от суммы Субсидии.

15. Объем Субсидии на одного безработного гражданина, открывшего собственное дело и создавшего дополнительные рабочие места для трудоустройства безработных граждан, рассчитывается по формуле:

$S_{\text{мпр}} = \text{SUM}_{\text{рп}} + \text{Чдоп} \times \text{SUM}_{\text{рп}}$, где:

$S_{\text{мпр}}$ – объем Субсидии на одного безработного гражданина, открывшего собственное дело;

$\text{SUM}_{\text{рп}}$ – сумма 12-кратной максимальной величины пособия по безработице;

Чдоп – количество рабочих мест, созданных открывшими собственное дело безработными гражданами, на которые будут трудоустроены безработные граждане.

16. Предоставление безработным гражданам Субсидии осуществляют ГУ ЦЗН в соответствии со сводной бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств на 2011 год на основании Договоров, заключенных между ГУ ЦЗН и безработными гражданами, путем перечисления денежных средств на счет получателя Субсидии, открытый им в кредитной организации.

17. Перечисление денежных средств на счет получателя Субсидии, открытый им в кредитной организации, производится ГУ ЦЗН в размере 100 процентов суммы предоставляемой Субсидии:

гражданину, открывшему собственное дело, – в течение 30 календарных дней после предоставления в ГУ ЦЗН следующих документов:

копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или крестьянского (фермерского) хозяйства;

копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

гражданину, открывшему собственное дело и создавшему дополнительные рабочие места для трудоустройства безработных граждан, зарегистрированных в ГУ ЦЗН, – в течение 30 календарных дней после предоставления в ГУ ЦЗН указанных документов при открытии собственного дела, а также дополнительных документов:

копии приказа о создании дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан;

копии приказов о приеме на работу граждан из числа безработных, зарегистрированных в ГУ ЦЗН, трудоустроенных на дополнительно созданные рабочие места;

копии трудовых договоров с гражданами из числа безработных, зарегистрированных в ГУ ЦЗН и трудоустроенных на дополнительно созданные рабочие места;

справки из ГУ ЦЗН, подтверждающей статус безработных граждан до момента трудоустройства на дополнительно созданные рабочие места;

копии извещения о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации в качестве страхователя, использующего труд наемных работников (в случае использования труда наемных работников).

Копии документов заверяются работниками ГУ ЦЗН при предоставлении получателем Субсидии оригиналов документов.

18. Для подтверждения целевого и своевременного использования выделенной Субсидии, а также исполнения обязательств, предусмотренных Договором, получатель Субсидии предоставляет в ГУ ЦЗН:

в течение 3 месяцев со дня перечисления Субсидии на его счет – документы, подтверждающие целевое использование Субсидии в соответствии с бизнес-планом (квитанции, товарно-транспортные накладные, чеки, закупочные акты, документы о внесении паевого взноса в паевой фонд кооператива и другие документы, подтверждающие использование Субсидии);

за 10 дней до истечения 12 месяцев со дня получения Субсидии:

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее, чем за 15 дней до момента предоставления;

акт о выполнении условий Договора о предоставлении Субсидии безработному гражданину на организацию собственного дела и создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан;

в случае трудоустройства безработных граждан на дополнительно созданные рабочие места для трудоустройства безработных граждан:

ежеквартально в течение 12 месяцев со дня получения Субсидии индивидуальные сведения на сотрудников, представляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации, с отметкой Пенсионного фонда Российской Федерации о получении данных сведений;

в случае неоднократного приема на работу безработных граждан, зарегистрированных в ГУ ЦЗН, на дополнительно созданные рабочие места, – копии приказов о приеме на работу и об их увольнении, копии трудовых договоров, справки из органов службы занятости населения, подтверждающие статус безработных граждан до момента трудоустройства на дополнительно созданные рабочие места.

19. Субсидия носит целевой характер и не может быть направлена на иные цели.

20. Получение Субсидии не лишает гражданина, открывшего собственное дело, права претендовать на иные виды государственной поддержки малого предпринимательства, предусмотренные законодательством.

21. Субсидия подлежит возврату в ГУ ЦЗН в полном объеме в случаях: нецелевого её использования (использование Субсидии на цели, не предусмотренные бизнес-планом);

прекращения деятельности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения 12 месяцев со дня получения Субсидии;

неиспользования гражданином, открывшим собственное дело, Субсидии в течение срока, предусмотренного в бизнес-плане, но не более чем в трехмесячный срок со дня поступления Субсидии на его счет;

непредставления получателем документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения в установленные сроки.

22. В случае расторжения трудового договора с гражданином, трудоустроенным на дополнительно созданное рабочее место, до истечения срока действия Договора получатель Субсидии в течение 3 рабочих дней с момента увольнения работника обязан подать в ГУ ЦЗН сведения о потребности в работниках и наличии свободного рабочего места и проводить прием работников из числа граждан, зарегистрированных в качестве безработных.

Субсидия подлежит частичному возврату в объеме, рассчитанном пропорционально периоду с момента увольнения работника до приема на работу нового работника из числа безработных граждан, зарегистрированных в ГУ ЦЗН.

Субсидия подлежит возврату не позднее, чем за 10 дней до окончания срока действия Договора.

23. При непредставлении получателем Субсидии в установленные сроки документов, подтверждающих целевое использование Субсидии, ГУ ЦЗН в течение 10 рабочих дней направляет получателю Субсидии заказной корреспонденцией уведомление о предоставлении документов, указанных в пункте 18 настоящего Положения, или возврате Субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения им письменного уведомления ГУ ЦЗН.

Если гражданин, открывший собственное дело, не предоставил документы, подтверждающие расходы в полном объеме, или добровольно не возвратил полученную Субсидию в случаях, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Положения, в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления, Субсидия подлежит возмещению в судебном порядке.

24. В случае нарушения безработным гражданином условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Положением, Субсидия подлежит возврату на лицевой счет ГУ ЦЗН.

25. Контроль за соблюдением условий Договора и целевого использования Субсидии осуществляется ГУ ЦЗН.

26. ГУ ЦЗН в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в Министерство отчет о расходах Субсидии по форме, утверждаемой Министерством.

Положение

**о предоставлении субсидии на возмещение затрат безработных граждан,
открывших собственное дело в рамках областных целевых программ
«О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение
напряженности на рынке труда Саратовской области на 2009 год»,
«О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение
напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2010 год»,
«О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение
напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2011 год»,
связанных с созданием дополнительных рабочих мест
для трудоустройства безработных граждан**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с областной целевой программой «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2011 год», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 15 декабря 2010 года № 629-П, (далее – Программа) с целью содействия самозанятости безработных граждан и стимулирования создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан.

2. Настоящее Положение устанавливает цели, условия предоставления и порядок возврата субсидии на возмещение затрат безработных граждан, открывших собственное дело в рамках областных целевых программ «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области на 2009 год», «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2010 год», «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2011 год», связанных с созданием дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан (далее – Субсидия), в соответствии с Законом Саратовской области «Об областном бюджете на 2011 год».

3. Субсидия предоставляется гражданам, открывшим собственное дело, (далее – граждане), в рамках областных целевых программ «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области на 2009 год», «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2010 год», «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение

напряженности на рынке труда Саратовской области, на 2011 год» на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства граждан, признанных в установленном порядке безработными, в размере 12-кратной максимальной величины пособия по безработице за каждое дополнительно созданное рабочее место.

4. Источниками финансового обеспечения реализации дополнительного мероприятия в части возмещения затрат безработных граждан, открывших собственное дело, связанных с созданием дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, являются субсидии, предоставляемые областному бюджету из федерального бюджета на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Саратовской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 1011 «О предоставлении в 2010 и 2011 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации».

5. Приказом министерства занятости, труда и миграции Саратовской области (далее – Министерство) утверждаются:

примерная форма заявления гражданина о предоставлении Субсидии;

примерная форма технико-экономического обоснования выбранного вида деятельности, предусматривающего создание дополнительных рабочих мест (бизнес-плана);

примерная форма Договора о предоставлении Субсидии гражданину (далее – Договор).

6. Для получения Субсидии граждане представляют в государственное учреждение центр занятости населения (далее – ГУ ЦЗН) следующие документы:

заявление о предоставлении Субсидии;

свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельство о государственной регистрации юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством;

проект технико-экономического обоснования выбранного вида деятельности, предусматривающий создание дополнительных рабочих мест (бизнес-план).

7. Создание гражданином дополнительных рабочих мест для трудоустройства граждан, признанных в установленном порядке безработными в ГУ ЦЗН, является обязательным условием получения Субсидии.

8. В ГУ ЦЗН создается комиссия по содействию самозанятости безработных граждан и стимулированию создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, состав которой утверждается приказом ГУ ЦЗН (далее – Комиссия). Типовое положение о Комиссии утверждается Министерством.

Заявление гражданина рассматривается Комиссией в течение 14 рабочих дней в порядке очередности его регистрации.

Комиссия выносит рекомендации о заключении с гражданином Договора с учетом следующих критериев приоритетности отбора бизнес-планов:

создание дополнительных рабочих мест в рамках деятельности, связанной с производством товаров, оказанием услуг и выполнением работ;

создание дополнительных рабочих мест в сельскохозяйственном производстве.

Бизнес-планы граждан, не отвечающие установленной форме, ГУ ЦЗН возвращает на доработку в трехдневный срок для внесения уточнений и дополнений. На доработку возвращаются бизнес-планы с неполными или ошибочными расчетами, с не полностью заполненными разделами.

В случае непредставления гражданином доработанного бизнес-плана в течение 14 рабочих дней с момента возвращения ему бизнес-плана на доработку, гражданин может повторно обратиться в Комиссию через 30 календарных дней с момента вынесения рекомендаций Комиссии с полным пакетом документов для получения Субсидии.

9. Решение о предоставлении Субсидии или доработке бизнес-плана принимается ГУ ЦЗН в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

ГУ ЦЗН в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о доработке бизнес-плана уведомляет гражданина в письменной форме о необходимости доработки.

ГУ ЦЗН на основании положительных рекомендаций Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня её заседания заключает Договор с гражданином о предоставлении Субсидии.

10. Предоставление Субсидии производится на основании приказа ГУ ЦЗН, на условиях, предусмотренных настоящим Положением, после заключения Договора с гражданином.

11. В ходе выполнения работ по бизнес-плану гражданин, получивший Субсидию, имеет право внести в него дополнения, направив в Комиссию заявление с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых дополнений.

12. Объем Субсидии на одного гражданина рассчитывается по формуле:

$$С_{мпр} = Ч_{доп} \times SUM_{пр}, \text{ где:}$$

$С_{мпр}$ – объем Субсидии на одного гражданина;

$SUM_{пр}$ – сумма 12-кратной максимальной величины пособия по безработице;

$Ч_{доп}$ – количество рабочих мест, созданных гражданином, на которые будут трудоустроены безработные граждане.

13. Предоставление гражданам Субсидий осуществляют ГУ ЦЗН в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2011 год на основании Договоров, заключенных между ГУ ЦЗН и гражданами, путем перечисления средств бюджета на счета граждан, открытые ими в кредитной организации.

14. Перечисление денежных средств на счета граждан, открытые ими в кредитной организации, производится ГУ ЦЗН в размере 100 процентов суммы предоставляемой Субсидии в течение 30 календарных дней после предоставления в ГУ ЦЗН следующих документов:

копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или крестьянского (фермерского) хозяйства;

копии приказа о создании дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан;

копии приказов о приеме на работу граждан из числа безработных, зарегистрированных в ГУ ЦЗН, трудоустроенных на дополнительно созданные рабочие места;

копии трудовых договоров с гражданами из числа безработных, зарегистрированных в ГУ ЦЗН и трудоустроенных на дополнительно созданные рабочие места;

копии извещения о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации в качестве страхователя, использующего труд наемных работников;

справки из ГУ ЦЗН, подтверждающей статус безработных граждан до момента трудоустройства на дополнительно созданные рабочие места.

Копии документов заверяются работниками ГУ ЦЗН при предоставлении оригиналов документов.

Ответственность за подлинность представленных оригиналов документов несет гражданин в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. Для подтверждения целевого и своевременного использования предоставленной Субсидии, а также исполнения обязательств, предусмотренных в Договоре, гражданин предоставляет в ГУ ЦЗН:

за 10 дней до истечения 12 месяцев со дня получения Субсидии копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее, чем за 15 дней до момента предоставления;

ежеквартально в течение 12 месяцев со дня получения Субсидии индивидуальные сведения на сотрудников, представляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации, с отметкой Пенсионного фонда Российской Федерации о получении данных сведений;

в случае неоднократного приема на работу безработных граждан, зарегистрированных в ГУ ЦЗН, на дополнительно созданные рабочие места, – копии приказов о приеме на работу и об их увольнении, копии трудовых договоров, справки из органов службы занятости населения, подтверждающие статус безработных граждан на момент трудоустройства на дополнительно созданные рабочие места;

акт о выполнении условий Договора о предоставлении Субсидии на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан.

16. В случае увольнения работника с дополнительно созданного рабочего места в период действия Договора гражданин, создавший дополнительные рабочие места для трудоустройства безработных граждан, в течение 3 рабочих дней обязан подать в ГУ ЦЗН сведения о потребности в работниках и наличии свободного рабочего места и проводить прием работников из числа граждан, зарегистрированных в качестве безработных.

Субсидия подлежит частичному возврату в объеме, рассчитанном пропорционально периоду с момента увольнения работника до приема на работу нового работника из числа безработных, зарегистрированных в ГУ ЦЗН в качестве безработного, не позднее, чем за 10 дней до окончания срока действия Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Субсидия носит целевой характер и не может быть направлена на иные цели.

18. Получение Субсидии не лишает гражданина права претендовать на иные виды государственной поддержки малого предпринимательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Субсидия, предоставленная гражданину, подлежит возврату на лицевой счет ГУ ЦЗН в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме в случаях:

прекращения деятельности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения срока действия Договора;

невыполнения иных условий, предусмотренных Договором.

20. При непредставлении гражданином в установленные сроки документов, подтверждающих целевое использование Субсидии, ГУ ЦЗН в течение 10 рабочих дней направляет получателю Субсидии заказной корреспонденцией уведомление о предоставлении документов, указанных в пункте 15 настоящего Положения, или возврате Субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения им письменного уведомления ГУ ЦЗН.

Если гражданин не предоставил документы, подтверждающие расходы в полном объеме, или добровольно не возвратил полученную Субсидию в случаях, указанных в пунктах 15 и 16 настоящего Положения, в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления, Субсидия подлежит возмещению в судебном порядке.

21. Контроль за соблюдением условий Договора и целевым использованием Субсидии осуществляется ГУ ЦЗН.

22. ГУ ЦЗН до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в Министерство отчет о расходовании Субсидии по форме, утверждаемой Министерством.
