



# ЗАКОН

## САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

принят Саратовской областной Думой

27 февраля 2019 года

### О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Саратовской области

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – Федеральный закон) устанавливает порядок и условия присвоения звания «Ветеран труда» гражданам, проживающим на территории Саратовской области.

#### **Статья 1**

Настоящий Закон распространяется на граждан Российской Федерации, проживающих на территории Саратовской области.

Звание «Ветеран труда» присваивается органом исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения.

#### **Статья 2**

1. В соответствии с федеральным законодательством ветеранами труда являются лица:

1) имеющие удостоверение «Ветеран труда» (далее – удостоверение ветерана);

2) награжденные орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо удостоенные почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденные почетными грамотами Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации, либо награжденные ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и имеющие трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;

3) награжденные по состоянию на 30 июня 2016 года ведомственными знаками отличия в труде и имеющие трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;

4) начавшие трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющие трудовой (страховой) стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин.

2. Для присвоения звания «Ветеран труда» необходимы заявление о присвоении звания «Ветеран труда» по форме согласно приложению 1 к настоящему Закону, которое подается гражданином в учреждение социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) гражданина (далее – учреждение социальной защиты населения) непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии) (далее – многофункциональный центр), а также следующие документы и (или) сведения:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

2) решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (для граждан, признанных недееспособными);

3) документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося опекуном гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда»;

4) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда» (при наличии у гражданина регистрации по месту жительства (пребывания), или сведения о регистрации по месту жительства (пребывания));

5) копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (пребывания) на территории области (при отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства (пребывания) на территории области);

6) документы, подтверждающие соответствующее основание для присвоения звания «Ветеран труда», указанные в частях 3–5 настоящей статьи;

7) личная фотография гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда», размером 3х4 см в черно-белом или цветном исполнении.

Если за присвоением звания «Ветеран труда» обращается представитель заявителя, дополнительно представляются документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя. При обращении представителя заявителя по доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

3. Для лиц, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи, основанием для присвоения звания «Ветеран труда» являются документы, подтверждающие:

награждение орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо присвоение почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награждение почетными грамотами Президента Российской Федерации или объявление благодарности Президента Российской Федерации, либо награждение ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики);

трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении.

С 1 июля 2016 года:

порядок учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия устанавливается в соответствии с пунктом 1<sup>1</sup> статьи 7 Федерального закона;

порядок учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», иными федеральными государственными органами, государственными корпорациями и награждения указанными знаками отличия определяется указанными органами, организациями, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 1<sup>1</sup> статьи 7 Федерального закона.

4. Для лиц, указанных в пункте 3 части 1 настоящей статьи, основанием для присвоения звания «Ветеран труда» являются документы, подтверждающие:

награждение ведомственными знаками отличия в труде;

трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении.

5. Для лиц, указанных в пункте 4 части 1 настоящей статьи, основанием для присвоения звания «Ветеран труда» являются документы, подтверждающие:

начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в годы Великой Отечественной войны;

трудовой (страховой) стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин.

Документами, подтверждающими начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в годы Великой Отечественной войны, являются трудовые книжки, справки, выданные в установленном порядке органами государственной власти и уполномоченными организациями на основании архивных данных.

6. Гражданин, претендующий на присвоение звания «Ветеран труда», вправе представить документ, указанный в пункте 4 части 2 настоящей статьи, по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем документа, указанного в пункте 4 части 2 настоящей статьи, учреждение социальной защиты населения или многофункциональный центр в соответствии с законодательством запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в соответствующих органах или организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

7. Представленные документы (сведения), необходимые для присвоения звания «Ветеран труда», не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

8. Документы, необходимые для присвоения звания «Ветеран труда», могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заявление и документы (сведения), необходимые для присвоения звания «Ветеран труда», за исключением личной фотографии заявителя, могут быть представлены по выбору заявителя на бумажных носителях либо в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал). Личная фотография представляется заявителем на бумажном носителе.

В случае направления заявления и документов (сведений), необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», с использованием единого портала они должны соответствовать требованиям федерального законодательства к порядку оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, в форме электронных документов.

Заявителю, представившему заявление и документы (сведения), необходимые для присвоения звания «Ветеран труда», с использованием единого портала с нарушением требований, указанных в абзаце втором настоящей части, учреждением социальной защиты населения направляется уведомление с использованием единого портала в течение одного рабочего дня после дня регистрации заявления.

В уведомлении даются мотивированные разъяснения о несоответствии представленных в форме электронного документа заявления и документов (сведений) установленным требованиям законодательства Российской Федерации. Заявителю предлагается после устранения замечаний, указанных в уведомлении, повторно обратиться с заявлением и документами (сведениями) с использованием единого портала (далее – повторное обращение) либо представить заявление и подлинники документов (или их нотариально заверенные копии), обязательные к представлению заявителем, непосредственно в учреждение социальной защиты населения.

При этом повторное обращение или представление подлинников документов (или их нотариально заверенных копий), сведения из которых были направлены с использованием единого портала, осуществляется заявителем не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем направления учреждением социальной защиты населения уведомления заявителю, – в этом случае днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата первоначальной подачи заявления.

### **Статья 3**

1. Заявление гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда», регистрируется учреждением социальной защиты населения или многофункциональным центром в установленном порядке в течение одного рабочего дня.

При направлении заявления и копий документов (сведений), обязательных к представлению заявителем и заверенных в установленном порядке, по почте днем обращения за присвоением звания «Ветеран труда» считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту их отправления.

Учреждение социальной защиты населения направляет заявления и документы (сведения) граждан, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда», полученные непосредственно от граждан, а также из многофункционального центра, в течение семи календарных дней со дня их регистрации в указанном учреждении в орган исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения для принятия решения о присвоении или об отказе в присвоении звания «Ветеран труда».

Многофункциональный центр не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления и документов (сведений), подлежащих представлению заявителем, направляет их в учреждение социальной защиты населения.

Копии документов заверяются учреждением социальной защиты населения или многофункциональным центром.

2. Решение о присвоении или об отказе в присвоении звания «Ветеран труда» принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами (сведениями).

3. Органом исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения в течение пяти календарных дней со дня принятия решения о присвоении или об отказе в присвоении звания «Ветеран труда» направляется уведомление о принятом решении (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в присвоении звания «Ветеран труда») заявителю, в учреждение социальной защиты населения, а также в многофункциональный центр в случае представления заявления через многофункциональный центр.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю на бумажном носителе через организацию почтовой связи либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии), а в случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием единого портала – электронным сообщением с использованием единого портала.

4. Основания для принятия решения об отказе в присвоении звания «Ветеран труда»:

1) статус гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда», не соответствует требованиям статьи 1, а также части 1 статьи 2 настоящего Закона;

2) выявление недостоверных сведений в документах, указанных в части 2 статьи 2 настоящего Закона;

3) непредставление документов, предусмотренных частью 2 статьи 2 настоящего Закона, обязанность по представлению которых возложена на гражданина;

4) представленные заявителем документы не соответствуют требованиям части 7 статьи 2 настоящего Закона;

5) невыполнение условия, установленного абзацем пятым части 9 статьи 2 настоящего Закона.

5. Лицу, которому присвоено звание «Ветеран труда», органом исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения оформляется удостоверение ветерана в течение десяти календарных дней со дня вынесения решения о присвоении звания «Ветеран труда».

Орган исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения не позднее трех рабочих дней со дня оформления удостоверения ветерана передает оформленное удостоверение ветерана учреждению социальной защиты населения для выдачи его гражданину.

Учреждение социальной защиты населения не позднее трех рабочих дней со дня получения удостоверения ветерана выдает оформленное удостоверение ветерана гражданину или передает в многофункциональный центр (при условии указания заявителем в заявлении способа получения удостоверения ветерана через многофункциональный центр).

6. В случае порчи (утраты) удостоверения ветерана гражданам выдается дубликат удостоверения ветерана на основании заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Закону.

#### **Статья 4**

Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

Закон Саратовской области от 26 июня 2006 года № 67-ЗСО «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Саратовской области»;

Закон Саратовской области от 30 октября 2009 года № 171-ЗСО «О внесении изменений в Закон Саратовской области «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Саратовской области»;

Закон Саратовской области от 3 июля 2012 года № 108-ЗСО «О внесении изменения в статью 2 Закона Саратовской области «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Саратовской области»;

статью 3 Закона Саратовской области от 2 февраля 2015 года № 3-ЗСО «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Саратовской области»;

Закон Саратовской области от 4 марта 2015 года № 8-ЗСО «О внесении изменений в статьи 2 и 3 Закона Саратовской области «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Саратовской области»;

статью 1 Закона Саратовской области от 28 марта 2016 года № 27-ЗСО «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Саратовской области»;

Закон Саратовской области от 1 августа 2016 года № 103-ЗСО «О внесении изменений в статью 2 Закона Саратовской области «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Саратовской области».

### ***Статья 5***

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Саратовской области**

**В.В.Радаев**

г.Саратов

« 6 » марта 2019 г.

№ 18 - ЗСО

Приложение 1 к Закону Саратовской области «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Саратовской области»

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность:  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрирован(а) (проживаю) по месту жительства (пребывания) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть и указать почтовый индекс, адрес, телефон)

Пенсионное удостоверение (справка)

\_\_\_\_\_  
(указать номер и дату выдачи документа)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с законодательством области прошу присвоить мне звание «Ветеран труда». Для присвоения звания «Ветеран труда» представляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			

Согласен(на) на обработку и распространение своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи заявителя (представителя заявителя))

В случае присвоения звания «Ветеран труда» оформленное удостоверение прошу выдать в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) заявителя или многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг)

Документы заявителя \_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----Линия отреза-----

### Расписка

Заявление и документы на присвоение звания «Ветеран труда»

заявителя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение 2 к Закону Саратовской области «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Саратовской области»

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти области  
в сфере социальной поддержки населения)  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность:  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрирован(а) (проживаю) по месту  
жительства (пребывания) по адресу:  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть и указать почтовый индекс, адрес,  
телефон)

Пенсионное удостоверение (справка)

\_\_\_\_\_ (указать номер и дату выдачи документа)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать дубликат удостоверения «Ветеран труда» в связи с ут-  
рей (порчей) \_\_\_\_\_  
(указать нужное)

Первичное удостоверение выдано в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать учреждение социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) заявителя либо орган  
в сфере социальной защиты населения иного субъекта Российской Федерации)

В случае необходимости прошу направить соответствующий запрос в  
орган, выдавший первичное удостоверение «Ветеран труда».

Согласен(на) на обработку и распространение своих персональных  
данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федераль-  
ным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Оформленный дубликат удостоверения прошу выдать в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) заяви-  
теля или многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи заявителя (представителя  
заявителя))

Документы заявителя \_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----Линия отреза-----

Расписка

Заявление и документы на присвоение звания «Ветеран труда»

заявителя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
Подпись специалиста \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_