



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 сентября 2025 года № 701-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Саратовской области  
от 26 апреля 2024 года № 335-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 26 апреля 2024 года № 335-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии за счет средств резервного фонда Правительства Саратовской области в целях финансового обеспечения затрат на обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры» следующие изменения:

в Положении о порядке предоставления субсидии за счет средств резервного фонда Правительства Саратовской области в целях финансового обеспечения затрат на обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры:

в пункте 1.3 слова «и дорожного хозяйства» исключить;

пункты 1.6 и 1.8 признать утратившими силу;

раздел «2. Порядок проведения отбора» изложить в следующей редакции:

**«2. Порядок проведения отбора**

2.1. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способ проведения отбора – запрос предложений, при котором отбор получателя Субсидии осуществляется на основании заявок, направленных для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям и требованиям, предъявляемым к участникам отбора, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Организация проведения отбора осуществляется Министерством.

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре,

обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://transport.saratov.gov.ru/>) не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, необходимых для участия в отборе (далее – заявка).

Объявление должно содержать следующую информацию:

срок проведения отбора;

дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактный телефон Министерства;

результат предоставления Субсидии;

доменное имя и (или) указатель страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории получателей Субсидии и критерии отбора;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, установленный настоящим Положением, правила распределения Субсидии по результатам отбора;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://transport.saratov.gov.ru/>. Срок размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте Министерства не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Отбор получателей Субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Отмена проведения отбора не предусматривается.

2.3. Участник отбора на получение Субсидии по состоянию на дату, соответствующую последнему дню приема заявок, на дату рассмотрения заявки и на дату заключения Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Саратовской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете участника отбора отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Для участия в отборе участником отбора подается заявка в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом, и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Один участник отбора может подать только одну заявку для участия в отборе.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявка содержит следующие документы:

- а) заявление о предоставлении Субсидии;
- б) электронные копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями;
- в) электронную копию документа, подтверждающего присвоение категории объекту транспортной безопасности (распоряжение Федерального дорожного агентства о присвоении категории);
- г) электронную копию решения об утверждении результатов оценки уязвимости объекта транспортной инфраструктуры (утвержденное заключение об оценке уязвимости объекта транспортной инфраструктуры);

д) выписку из плана обеспечения транспортной безопасности, предусмотренную Федеральным законом «О транспортной безопасности», в отношении каждого объекта транспортной инфраструктуры, на который запрашивается Субсидия;

е) электронную копию документа, подтверждающего стоимость выполнения мероприятий по обеспечению транспортной безопасности в соответствии с планом обеспечения транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры (соответствующим образом оформленный проект реализации мероприятий по обеспечению транспортной безопасности плана обеспечения транспортной безопасности по установленным техническим требованиям обеспечения безопасности объекта транспортной инфраструктуры, а также не менее 5 коммерческих предложений от организаций, выполняющих мероприятия по обеспечению транспортной безопасности);

ж) расчет потребности в предоставлении Субсидии;

з) электронную копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае подписания документов лицом, не являющимся уполномоченным учредительным документом юридического лица выступать от его имени;

и) электронные копии договоров с перевозчиками о предоставлении услуг автовокзала (автостанции);

к) выписку из реестра остановочных пунктов по межрегиональным и международным маршрутам регулярных перевозок Министерства транспорта Российской Федерации;

л) выписку из реестра категорированных объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;

м) документы (сведения), подтверждающие право собственности участника отбора на категорированные объекты транспортной инфраструктуры.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б», «г»-«и», «м» (в части документов, подтверждающих право собственности, которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), представляются участником отбора.

Документы, указанные в подпунктах «в», «к»-«л», «м» (в части документов, подтверждающих право собственности, которое зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), представляются участником отбора по собственной инициативе. В случае непредставления указанных документов содержащиеся в них сведения запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия в государственных органах.

2.5. Участник отбора вправе отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок путем направления заявления в электронной форме (сканированная копия) в системе «Электронный бюджет».

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 4 календарных дней до дня завершения подачи заявок вправе направить запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей Субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в части второй настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение 3 календарных дней со дня поступления запроса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в соответствии с частью третьей настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

Представленные участниками отбора заявки, включая документы, входящие в состав заявок, участникам отбора не возвращаются, за исключением случая, указанного в части первой настоящего пункта.

Внесение изменений Министерством в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей Субсидии с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей Субсидии изменение способа отбора получателей Субсидии не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей Субсидии после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей Субсидии включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей Субсидии внести изменения в заявки;

участники отбора получателей Субсидии, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей Субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей Субсидии, с использованием системы «Электронный бюджет».

На этапе приема заявок участник отбора может внести изменения в отозванную заявку после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и повторно сформировать заявку до дня окончания срока приема заявок.

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

На этапе рассмотрения заявок изменения в заявку могут быть внесены участником отбора после принятия Министерством решения о возврате заявки на доработку. Решение Министерства принимается не позднее, чем за 5 календарных дней до окончания срока рассмотрения заявок, установленного пунктом 2.6 настоящего Положения. Срок, в течение которого участник отбора может направить скорректированную заявку после возврата его заявки на доработку, составляет не более 3 календарных дней с момента получения участником отбора возвращенной заявки.

Министерство отклоняет заявки участников отбора на стадии рассмотрения заявок по следующим основаниям:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.7, 2.3 настоящего Положения;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением, обязательных к представлению участником отбора;

несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Положением;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Основаниями для принятия Министерством решения о возврате заявки на доработку являются необходимость исправления технических и (или) арифметических ошибок, выявление случаев типичных ошибок участников отбора при формировании заявки.

Решения Министерства о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

2.6. Министерство в течение 14 календарных дней с даты окончания срока приема заявок, осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников отбора и поданных ими заявок требованиям настоящего Положения и в случаях, установленных частью одиннадцатой пункта 2.5 настоящего Положения, отклоняет заявки, в случаях, установленных частью двенадцатой пункта 2.5 настоящего Положения, возвращает заявки на доработку, принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Субсидии.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить Министерству документы и информацию по собственной инициативе.

Ранжирование заявок, которые не были отклонены, осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на Едином портале и подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью министра транспорта области или уполномоченного им должностного лица, а также размещается на Едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на Едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра транспорта области или уполномоченного им должностного лица в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает следующую информацию:

- а) дата, время и место рассмотрения заявок;
- б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе требований объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- г) наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным в пункте 2.4 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, обязательных к представлению участником отбора;

установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации.»;

в пункте 3.2:

в подпункте «б» цифры «2.2» заменить цифрами «2.3»;

подпункт «д» после слов «на основании договоров» дополнить словом «(Соглашений)»;

в пункте 3.6 слова «шести позиций» заменить словами «тридцати шести позиций»;

абзац четвертый пункта 5.2 после слов «на основании договора» дополнить словом «(Соглашения)»;

приложение к Положению о порядке предоставления субсидии за счет средств резервного фонда Правительства Саратовской области в целях финансового обеспечения затрат на обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры признать утратившим силу.

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Саратовской области**



**Р.В. Бусаргин**